

UBND TP. HỒ CHÍ MINH  
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /HCM - CCHN

**BẢN SAO**

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ  
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

**GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ**

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;  
Xét đề nghị của Trưởng Phòng Quản lý Dịch vụ Y tế - Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh,

**CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH**



Họ và tên: **VŨ THỊ HỒNG HẠNH**

Ngày, tháng, năm sinh: 12/06/1990

Giấy chứng minh nhân dân: 024381110

Ngày cấp: 17/05/2005. Nơi cấp: Công an TP.HCM

Địa chỉ cư trú: 191/20A Cao Xuân Dục,  
Phường 12, Quận 8, TP.HCM

Văn bằng chuyên môn: Bác sĩ

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Khám bệnh, chữa bệnh  
chuyên khoa Nội tổng hợp.



Chứng Thực Bản Sao Đúng Với Bản Chính

Số chứng thực: 1628 Quyển số: SCT/BS

Ngày: tháng năm 24-04-2019



*Số Mỹ Á*

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 8 năm 2017

**GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Tấn Bình

PHÒNG KHÁM ĐK  
NHÂN VIỆT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

-----o0o-----

Số:0304- QĐPC/NV

TP. HCM, ngày 01 tháng 04 năm 2024.

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc Phân công Bác sĩ phụ trách Chuyên khoa tại phòng khám

### ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG/HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN PHÒNG KHÁM ĐA KHOA NHÂN VIỆT

- Căn cứ Luật doanh nghiệp năm 2005;
- Căn cứ Luật khám chữa bệnh ngày 23/11/2009;
- Căn cứ điều lệ công ty Cp Dv Y tế & Tm Nhân Việt;
- Căn cứ yêu cầu tổ chức của Phòng Khám Đa Khoa Nhân Việt;
- Xét trình độ khả năng của bà Vũ Thị Hồng Hạnh.

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1:** Phân công bà **VŨ THỊ HỒNG HẠNH**

Ngày sinh: 12/06/1990.

Là bác sĩ chuyên khoa Nội tổng hợp tại Phòng khám đa khoa thuộc Công ty Cổ phần Dịch vụ Y tế & Thương mại Nhân Việt;

Địa chỉ số: 189-191A Lê Văn Việt, Phường Hiệp Phú, TP. Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh;

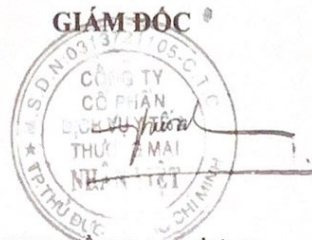
Thời gian làm việc: Thứ 2 đến Chủ nhật từ 7 giờ 00 đến 19 giờ 00.

**Điều 2:** Bà **VŨ THỊ HỒNG HẠNH** được hưởng quyền và nghĩa vụ theo quy định của Công ty.

**Điều 3:** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 01/04/2024, các thành viên liên quan có trách nhiệm thi hành quyết định này.

**Nơi nhận:**

- 1- Ban giám đốc
- 2- Như điều 3
- 3- Lưu văn phòng



**VŨ THỊ HỒNG PHƯƠNG**

Tên đơn vị: Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ Y Tế & Thương Mại Nhân Việt.

Số: 020424/HDLĐNV

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

TP.HCM, Ngày 01 tháng 04 năm 2024

**HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG**

*Căn cứ Bộ luật Dân sự nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam ngày 24/11/2015;*

*Căn cứ nhu cầu và năng lực của hai bên,*

Hợp đồng cộng tác viên này (sau đây gọi là “Hợp đồng”) được xem là hợp đồng dịch vụ được ký kết tại Công ty CP Y Tế Dịch Vụ và Thương Mại Nhân Việt và bởi các bên:

Chúng tôi, một bên là:

Ông/Bà: **VÕ THỊ HỒNG PHƯƠNG**

Quốc tịch: Việt Nam.

Chức vụ: Giám Đốc.

Đại diện cho : Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ Y Tế & Thương Mại Nhân Việt.

Điện thoại: (08) 62808656

Địa chỉ: Số 189-191A Lê Văn Việt, Phường Hiệp Phú, TP. Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh.

( Sau đây là bên sử dụng dịch vụ )

Và một bên là:

Ông/Bà: **VŨ THỊ HỒNG HẠNH**

Quốc tịch: Việt Nam.

Sinh ngày: 12/06/1990

Tại: Tp. Hồ Chí Minh

Nghề nghiệp : BS Chuyên khoa Nội

Địa chỉ thường trú: 191/20A Cao Xuân Dục, Phường 12, Quận 8, Tp. HCM

Số CMND: 024381110 cấp ngày: 17/05/2005 tại CA. TP. HCM

Số sổ lao động (nếu có):.....Cấp ngày:..... Tại:.....

Thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

**Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng**

- Loại hợp đồng lao động
- Thời hạn hợp đồng: Không xác định thời hạn

- Địa điểm làm việc: Tại trụ sở của công ty: Số 189-191A Lê Văn Việt, Phường Hiệp Phú, TP Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh.
- Chức danh chuyên môn: Bác sĩ Chức vụ (nếu có): Phụ trách chuyên khoa Nội.
- Công việc phải làm: khám chữa bệnh tại Phòng khám đa khoa Nhân Việt.

#### **Điều 2: Chế độ làm việc**

- Mức lương làm việc : thỏa thuận
- Thời gian làm việc: Thứ 2 đến Chủ nhật từ 7 giờ 00 đến 19 giờ 00.
- Được cấp phát những dụng cụ làm việc gồm: Theo chế độ quy định

#### **Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động**

##### 1. Quyền lợi:

- Thù lao: Ăn lương theo tháng và phần trăm doanh thu thực hiện (nếu có)
- Khen thưởng: Bác sĩ được khuyến khích bằng vật chất và tinh thần khi có kết quả làm việc hiệu quả theo đánh giá của đơn vị.
- 2. Bảo hộ làm việc <sup>(6)</sup>: Được cấp phát những dụng cụ làm việc gồm: Theo chế độ quy định
- 3. Phương thức thanh toán: Chuyển khoản/Tiền mặt.
- 4. Yêu cầu bên sử dụng cung cấp thông tin, tài liệu và phương tiện để thực hiện công việc.
- 5. Thay đổi điều kiện cộng tác vì lợi ích của bên sử dụng mà không nhất thiết phải chờ ý kiến, nếu việc chờ ý kiến gây thiệt hại cho bên sử dụng, nhưng phải báo ngay cho bên sử dụng;
- 6. Yêu cầu bên sử dụng thanh toán đầy đủ và đúng hạn.

##### 7. Nghĩa vụ:

- Thực hiện công việc đúng chất lượng, số lượng, thời hạn, địa điểm và các thoả thuận khác.
- Không giao cho người khác thực hiện thay công việc nếu không có sự đồng ý của bên sử dụng.
- Bảo quản và giao lại cho bên sử dụng tài liệu và phương tiện được giao sau khi hoàn thành công việc.
- Báo cho bên sử dụng về việc thông tin, tài liệu không đầy đủ, phương tiện không bảo đảm chất lượng để hoàn thành công việc;
- Giữ bí mật thông tin mà mình biết được trong thời gian thực hiện công việc.
- Bồi thường thiệt hại cho bên sử dụng nếu làm mất, hư hỏng tài liệu, phương tiện được giao hoặc tiết lộ bí mật thông tin.
- Đóng các khoản thuế đầy đủ theo quy định của pháp luật.

#### **Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động**

1. Yêu cầu bác sĩ thực hiện công việc theo đúng chất lượng, số lượng, thời hạn, địa điểm và các thoả thuận khác.
2. Đơn phương chấm dứt thực hiện hợp đồng và yêu cầu bồi thường thiệt hại nếu bác sĩ vi phạm nghiêm trọng nghĩa vụ.

37  
C  
C  
H  
H

3. Được phép tạm giữ lương trong trường hợp bác sĩ chưa hoàn thành các công việc được giao hoặc chưa giao trả tài sản của công ty (thiết bị, công cụ làm việc, trang phục,...) sau khi kết thúc công việc.
4. Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan có thẩm quyền để bảo vệ quyền lợi của mình nếu bác sĩ vi phạm pháp luật hay các điều khoản của hợp đồng này.
5. Cung cấp cho bác sĩ thông tin, tài liệu và các phương tiện cần thiết để thực hiện công việc. Bảo đảm việc làm cho bác sĩ theo Hợp đồng đã ký.
6. Thanh toán tiền đầy đủ và đúng hạn cho bác sĩ.

**Điều 5: Điều khoản thi hành**

- Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng qui định của thỏa ước tập thể, trường hợp chưa có thỏa ước tập thể thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.
- Hợp đồng lao động được làm thành 02 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực từ ngày ký. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.

Hợp đồng này làm tại Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ Y Tế & Thương Mại Nhân Việt ngày 01 tháng 04 năm 2024.

**NGƯỜI LAO ĐỘNG**

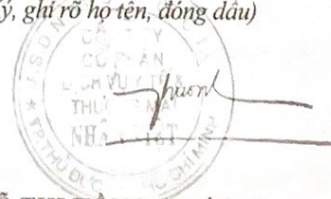
*(Ký, ghi rõ họ tên)*



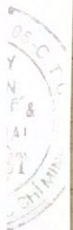
**VŨ THỊ HỒNG HẠNH**

**NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG**

*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*



**VŨ THỊ HỒNG PHƯƠNG**



**BỘ Y TẾ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Căn cứ Quyết định công nhận tốt nghiệp chuyên khoa cấp I  
Số: 954/QĐ-TĐHY/KPNT ngày 20 tháng 3 năm 2020



của Bộ trưởng Bộ Y tế  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH**

**CẤP BẰNG  
CHUYÊN KHOA CẤP I**

Cho: (Ông/Bà) **VŨ THỊ HỒNG HẠNH**

Sinh ngày: 12/06/1990 Nơi sinh: TP. Hồ Chí Minh

Chuyên ngành: **Hội sức cấp cứu - Chẩn đoán**

Hệ đào tạo: **Tập trung**

Khóa học: **2017 - 2019** Xếp loại: **TRUNG BÌNH-KHÁ**

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 3 năm 2020

Số hiệu bằng B: **0046695**  
Số vào sổ bằng: **250/K5/CK1/15/19**  
Chữ ký của người được cấp bằng

HIỆT HỮU LƯƠNG



PGS. TS. Ngô Minh Xuân



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

-----000-----

TP. HCM, ngày 01 tháng 04 năm 2024.

## BẢN CAM KẾT

Kính gửi: **PHÒNG KHÁM ĐA KHOA NHÂN VIỆT**

( Thuộc Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ Y Tế & Thương Mại Nhân Việt)

Tên cá nhân/tổ chức:(tôi/chúng tôi) : **VŨ THỊ HỒNG HẠNH**

Sinh ngày: 12/06/1990

Số CMND/hộ chiếu/ĐKKD: 024381110 cấp ngày: 17/05/2005 tại CA. TP HCM.

Địa chỉ cư trú/trụ sở:: 191/20A Cao Xuân Dục, Phường 12, Quận 8, TP HCM.

Nơi làm việc(nếu có): Phòng Khám Đa Khoa Nhân Việt

Điện thoại liên hệ: 0949219690.

Tôi cam kết các nội dung sau đây:

1. Trong thời gian đăng ký hành nghề và được làm việc tại phòng khám Đa Khoa Nhân Việt theo như thoả thuận trong hợp đồng , tôi sẽ không tham gia đăng ký hành nghề tại cơ sở khác từ thời gian lúc 7h 00 đến 19h 00.
2. Tôi cam đoan và xin chịu trách nhiệm về bản cam kết này. Nếu không thực hiện đúng quy định tôi xin chịu trách nhiệm và hình thức vi phạm đề ra của tại cơ sở

Bản cam kết được lập thành 2 ( hai) bản mỗi bên giữ 1 bản.

Chân thành cảm ơn !

**Người lập biên bản**

**Người cam kết**

**VŨ THỊ HỒNG PHƯƠNG**

**VŨ THỊ HỒNG HẠNH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**GIẤY XIN PHÉP  
HÀNH NGHỀ Y TƯ NHÂN NGOÀI GIỜ**

Kính gửi: Ban Giám đốc Bệnh viện An Bình

Tôi tên là : Vũ Thị Hồng Hạnh

Năm sinh: 1990

Địa chỉ thường trú: 310 Ba Đình, Phường 10, Quận 8, TPHCM.

Đơn vị công tác: khoa Hồi sức tích cực – chống độc.

Loại hình hành nghề : bác sĩ cộng tác ngoài giờ hành chính.

Địa chỉ hành nghề : Phòng khám đa khoa Nhân Việt (189 Lê Văn Việt phường Hiệp Phú, Quận 9 TP. Hồ Chí Minh).

Nay tôi làm đơn này, kính xin Ban Giám đốc bệnh viện cho phép tôi được hành nghề y tư nhân ngoài giờ làm việc (ngoại trừ các ngày trực theo lịch phân công tại đơn vị) về chuyên khoa Nội tổng hợp theo chứng chỉ hành nghề y số 040235/HCM-CCHN ngày 02 tháng 08 năm 2017 của Sở Y tế TP. HCM tại Phòng khám đa khoa Nhân Việt .

Tôi xin cam đoan bảo đảm thời gian công tác tại bệnh viện, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Thực hiện đầy đủ các quy định của Pháp lệnh hành nghề Y tư nhân, các chương trình y tế quốc gia phổ cập, các quy định về chuyên môn kỹ thuật y tế và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan.

**Xác nhận của Thủ trưởng cơ quan/  
Đơn vị công tác**

Đã Vũ Thị Hồng Hạnh có số CC/NV  
C40235/HCM-CCHN cấp ngày 2/8/2017  
đúng với bản đã lưu tại cơ quan.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 4 năm 2019

**Người làm đơn**

Vũ Thị Hồng Hạnh



Bùi Mạnh Lân