

UBND TP. HỒ CHÍ MINH
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 057171/HCM-CCHN

**CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH
GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ**

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Quản lý Dịch vụ Y tế - Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh,

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **HUỲNH TRỌNG AN**

Ngày, tháng, năm sinh: 01/11/1994

Số định danh cá nhân: 080094014316

Ngày cấp: 12/09/2022. Nơi cấp: Cục Cảnh sát Quản lý Hành chính về Trật tự Xã hội

Địa chỉ cư trú: B4/23A, Ấp 2,
xã Lê Minh Xuân, huyện Bình Chánh, TP.HCM

Cấp bằng chuyên môn: Bác sĩ

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại.



Chứng thực bản sao

đúng với bản chính

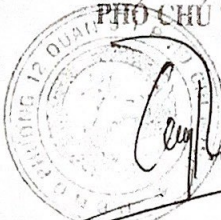
Số chứng thực 2714/06 Quyển số 06 /SCT/BS

Ngày 21-06-2024

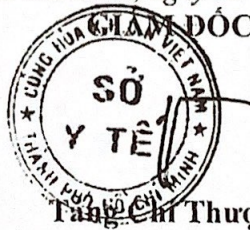
Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 5 năm 2023

ỦY BAN NHÂN DÂN - P.12 - Q.5

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Công Tâm



Tăng Chí Thượng

CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ Y TẾ &
THƯƠNG MẠI NHÂN VIỆT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

Số: 15/2024/QĐPC-NhanViet

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 06 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Phân công Bác sĩ phụ trách chuyên khoa Ngoại tại phòng khám

GIÁM ĐỐC CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ Y TẾ & THƯƠNG MẠI NHÂN VIỆT

- Căn cứ Luật doanh nghiệp năm 2020;
- Căn cứ Luật khám chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023
- Căn cứ Nghị định 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 Quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh
- Căn cứ yêu cầu tổ chức của Phòng Khám Đa Khoa thuộc Công ty Cổ phần Dịch vụ Y tế & Thương mại Nhân Việt;
- Xét trình độ khả năng của ông/bà HUỖNH TRỌNG AN.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công ông/bà HUỖNH TRỌNG AN
Ngày, tháng, năm sinh: 01/11/1994

Là Bác sĩ Phụ trách chuyên khoa Ngoại tại Phòng khám đa khoa thuộc Công ty Cổ phần Dịch vụ Y tế & Thương mại Nhân Việt

Địa chỉ: số 189 – 191A đường Lê Văn Việt, Phường Hiệp Phú, Tp. Thủ Đức, Tp. Hồ Chí Minh, Việt Nam

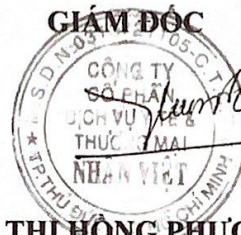
Thời gian làm việc: Thứ 2 đến Chủ nhật từ 07 giờ 00 đến 21 giờ 00.

Điều 2. Ông/Bà HUỖNH TRỌNG AN được hưởng quyền và nghĩa vụ theo quy định của Công ty.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 17 tháng 06 năm 2024, các thành viên liên quan có trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Ban giám đốc
- Như điều 3
- Lưu văn phòng



VÕ THỊ HỒNG PHƯƠNG

CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ Y TẾ &
THƯƠNG MẠI NHÂN VIỆT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 19/2024/HĐLĐ-Bs

Hôm nay, ngày 10 tháng 06 năm 2024. Tại Công ty Cổ phần Dịch vụ y tế & Thương mại Nhân Việt.

BÊN A: CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ Y TẾ & THƯƠNG MẠI NHÂN VIỆT

Đại diện là Bà: **VÕ THỊ HỒNG PHƯƠNG**

Chức vụ: *Giám đốc*

Địa chỉ: Số 189 – 191A đường Lê Văn Việt, Phường Hiệp Phú, Tp. Thủ Đức, Tp. Hồ Chí Minh, Việt Nam

Mã số thuế: 0313721105

Điện thoại: 028.6280.8656

Số tài khoản: 060194560365 tại Ngân hàng TMCP Sài Gòn Thương Tín_CN Nhà Bè

BÊN B: Ông/Bà: **HUỲNH TRỌNG ÂN**

Quốc tịch: *Việt Nam*

Ngày, tháng, năm sinh: 01/11/1994

Số Căn cước công dân: 080094014316

ngày cấp: 12/09/2022

Nơi cấp: Cục Cảnh Sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội

Địa chỉ thường trú: B4/23A, Ấp 2, xã Lê Minh Xuân, huyện Bình Chánh, TP.HCM

Nghề nghiệp: Bác sĩ chuyên khoa ngoại

Số sổ lao động (nếu có):.....

Cùng thỏa thuận ký kết Hợp đồng lao động (HĐLĐ) và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

- Loại hợp đồng lao động: không xác định thời hạn
- Địa điểm làm việc: Phòng khám da khoa thuộc Công ty Cổ phần Dịch vụ Y tế & Thương mại Nhân Việt (địa chỉ số 189 – 191A đường Lê Văn Việt, Phường Hiệp Phú, TP. Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh, Việt Nam)

- Chức danh chuyên môn: Bác sĩ
- Chức vụ (nếu có): Bác sĩ phụ trách chuyên khoa Ngoại
- Công việc phải làm: Khám chữa bệnh tại phòng khám, các công việc khác do Giám đốc/ bộ phận quản lý phân công bằng văn bản.

Điều 2: Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc: Thứ 2 đến Chủ nhật từ 07 giờ 00 đến 21 giờ 00
- Được cấp phát những dụng cụ làm việc

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Quyền lợi:

- Phương tiện đi lại làm việc : Cá nhân tự túc.
- Mức lương chính hoặc tiền công: 5.000.000 đ/tháng
- Hình thức trả lương: tiền mặt/chuyển khoản
- Được trả lương vào các ngày cuối cùng hàng tháng.
- Tiền thưởng: Được thưởng theo quy chế lương thưởng chung của toàn công ty.
- Chế độ nâng lương: căn cứ vào kết quả thực hiện công việc của người lao động.
- Được trang bị bảo hộ lao động gồm: Theo chế độ quy định
- Chế độ nghỉ ngơi (nghỉ hàng tuần, phép năm, lễ tết...): Theo quy định của Luật lao động.
- Bảo hiểm xã hội và bảo hiểm y tế: Được tham gia bảo hiểm theo quy định của Luật bảo hiểm về mức đóng và tỷ lệ đóng
- Chế độ đào tạo: Theo nhu cầu của công ty.
- Những thỏa thuận khác: không

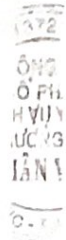
2. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Chấp hành lệnh điều hành sản xuất-kinh doanh, nội quy kỷ luật lao động, an toàn lao động....
- Bồi thường vi phạm và vật chất:

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có).



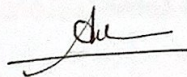
2. Quyền hạn:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bổ trí, điều chuyển, tạm ngừng việc)
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của doanh nghiệp.

Điều 5: Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của thỏa ước tập thể, trường hợp chưa có thỏa ước tập thể thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.
- Hợp đồng lao động được làm thành 02 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực kể từ ngày 17 tháng 06 năm 2024. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.

NGƯỜI LAO ĐỘNG
(Ký, ghi rõ họ tên)



HUỖNH TRỌNG ẦN

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG



VÕ THỊ HỒNG PHƯƠNG

5. C
&
I
CHI



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

-----o0o-----

TP. HCM, ngày 01 tháng 04 năm 2024.

BẢN CAM KẾT

Kính gửi: **PHÒNG KHÁM ĐA KHOA NHÂN VIỆT**

(Thuộc Công Ty Cổ Phần Dịch Vụ Y Tế & Thương Mại Nhân Việt)

Tên cá nhân/tổ chức:(tôi/chúng tôi) : **HUỖNH TRỌNG ẦN**

Sinh ngày: 01/11/1994

Số CMND/hộ chiếu/ĐKKD: 080094014316 cấp ngày: 12/09/2022 tại Cục cảnh sát

Địa chỉ cư trú/trụ sở:: B4/23A, Ấp 2, xã Lê Minh Xuân, huyện Bình Chánh, TP HCM.

Nơi làm việc (nếu có): Phòng Khám Đa Khoa Nhân Việt

Điện thoại liên hệ:

Tôi cam kết các nội dung sau đây:

1. Trong thời gian đăng ký hành nghề và được làm việc tại phòng khám Đa Khoa Nhân Việt theo như thoả thuận trong hợp đồng , tôi sẽ không tham gia đăng ký hành nghề tại cơ sở khác từ thời gian lúc 7h 00 đến 21h 00.
2. Tôi cam đoan và xin chịu trách nhiệm về bản cam kết này. Nếu không thực hiện đúng quy định tôi xin chịu trách nhiệm và hình thức vi phạm đề ra của tại cơ sở

Bản cam kết được lập thành 2 (hai) bản mỗi bên giữ 1 bản.

Chân thành cảm ơn !

Người lập biên bản

Người cam kết

VÕ THỊ HỒNG PHƯƠNG

HUỖNH TRỌNG ẦN

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

VO TRUONG TOAN UNIVERSITY

has conferred
THE DEGREE OF DOCTOR OF MEDICINE
General Medicine

Upon: Mr. HUYNH TRONG AN

Date of birth: 01 November 1994

Degree classification: Good

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VÔ TRƯỜNG TOÁN

cấp
BẰNG BÁC SĨ Y KHOA
Y khoa

Cho: Ông HUYNH TRONG AN

Ngày sinh: 01.11.1994

Hạng tốt nghiệp: Khá

Chứng thực bản sao
đúng với bản chính.

Haugiang, 08 March 2021

Số chứng thực: 2710

Ngày: 21-06-2024

ỦY BAN NHÂN DÂN - P.12 - Q.5
PHÓ CHỦ TỊCH



Haugiang, ngày 08 tháng 3 năm 2021

HIỆU TRƯỞNG



Dương Đăng Khoa

Số hiệu: DM100001287

Reg. No: 0362/BS-2021

Số vào sổ gốc cấp văn bằng: 0362/BS-2021

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUYẾT ĐỊNH

Về việc cho thôi việc

GIÁM ĐỐC CÔNG TY TNHH Y TẾ TD-LAB

Căn cứ Bộ luật lao động nước Cộng Hòa Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam ngày 20/11/2019;

Căn cứ Hợp đồng lao động số 01/2023/HĐLD ngày 01 tháng 07 năm 2023 giữa Công ty TNHH Y TẾ TD-LAB và Ông **HUỶNH TRỌNG AN**

Xét đơn xin nghỉ việc của Ông **HUỶNH TRỌNG AN**

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Nay cho Ông **HUỶNH TRỌNG AN**

Giữ chức vụ: Bác sĩ

Bộ phận: Phòng khám chuyên khoa Tai mũi họng (thuộc Công ty TNHH y tế TD – Lab, số 03501/HCM – GPĐ)

Được nghỉ việc từ ngày 30 tháng 09 năm 2023

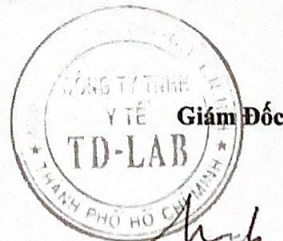
Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Ông **HUỶNH TRỌNG AN**, phòng Hành chính nhân sự và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Ông/Bà có tên tại điều 1;

- Lưu nhân sự



BS. TRẦN THỊ NGỌC BÍCH